

## 図書館サービスについて（2024年度前期）

各キャンパスの大学施設利用ルールに沿ったうえで、ご利用ください。

### 1 図書館内の利用について

#### (1) 開館時間

平日： 芸森 9：00～19：00（授業のない期間：9：00～17：00）

桑園 9：00～22：00（授業のない期間：9：00～17：00）

土・日・祝：閉館

※看護学研究科大学院生が、桑園ライブラリーの土曜日開館を希望する場合は、別紙参照

#### (2) 感染症対策

感染リスクを避けるため、以下のことにご協力ください。

- ・入退館時の手指消毒
- ・AVブースは、1人視聴のみ利用可

### 2 図書の貸出について

#### (1) 貸出上限冊数：10冊・貸出期間：2週間（予約・延滞がなければ1回更新可能）

※資料は又貸ししないでください。

紛失した場合は、借用人本人の責任により賠償となります。

#### (2) 受取方法

原則、図書館内での貸出

### 3 図書の返却について

カウンターで返却する他、返却ボックスも利用可能です。

（付録付き資料・視聴覚資料の返却はカウンターのみ）

※返却ボックス設置場所

芸森ライブラリー：図書館入口の自動ドア手前、右の壁側

桑園ライブラリー：大学正面玄関内監視室前

※登校できず、期限までの返却ができない場合は、ご相談ください。

#### 4 文献複写の取寄せについて

##### (1) 申込方法

webOPAC(<https://library.scu.ac.jp/drupal/>)の利用案内欄または  
図書館 teams のファイルに掲載の「ILL 申込方法」を参照のうえ、  
マイライブラリからお申し込みください。

##### (2) 受取方法

- ①来館受取（全学生）
- ②郵送（大学院生のみ）

#### 5 館内の利用について

- ・館内では他の利用者の迷惑にならないよう静粛にしてください。
- ・所持品は各自で管理、またはロッカーをご利用ください。
- ・携帯電話はマナーモードに設定の上、通話はお控えください。  
また、机の上に置く場合は、バイブ無しに設定してください。
- ・館内での食事は禁止です。ペットボトルなどのフタ付き飲料は持込むことができます。
- ・入退館と資料貸出時に学生証が必須となります。  
学生証は各自で管理をし、貸し借りはしないでください。

#### ～図書館Teamsについて～

図書館を利用するにあたり必要な情報を図書館のTeamsにて発信しています。

学生のみなさまは、すでに図書館で登録しており閲覧可能となっております。

もし閲覧できないという方がいらっしゃいましたら、図書館までお問合せください。

お問い合わせ先：メールアドレス [library@scu.ac.jp](mailto:library@scu.ac.jp)  
芸術の森キャンパス・ライブラリー tel 011-592-5383  
桑園キャンパス・ライブラリー tel 011-726-2780